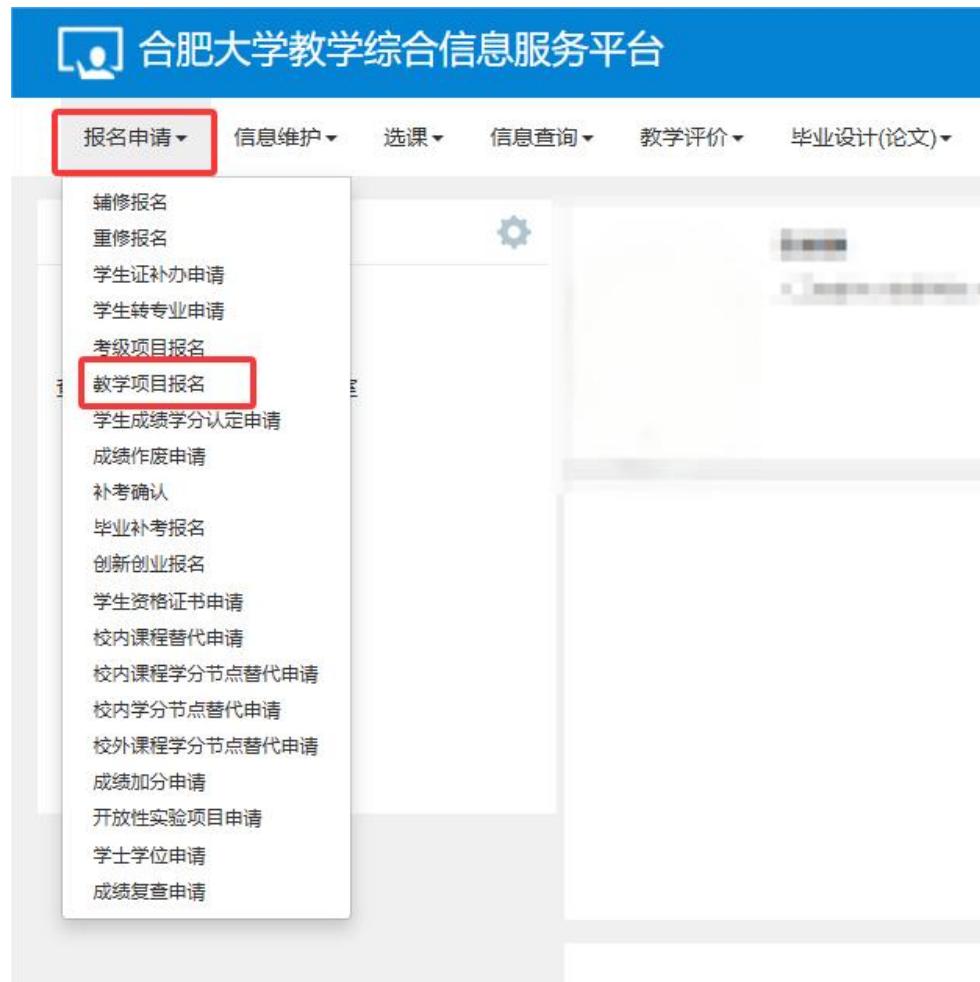


学生操作流程:

1、登录教学综合信息服务平台，选择【教学项目报名】



2、缓考【报名】





仔细阅读报名说明后点击确定

选择需要缓考的课程，填写缓考申请原因并上传辅导员签字批准的考试假条，因病缓考还需附生病证明

提交申请

3、关注审批流程

说明：上述流程中蓝色表示已审核，黄色表示待审核，红色表示审核不通过或退回

通过 审核环节：学院审核 | 审核人：[REDACTED] 审核时间：2025-11-07 15:17:49 | 审核意见：

不通过 审核环节：教务处审核 | 审核人：[REDACTED] 审核时间：2025-11-07 15:24:03 | 审核意见：

结束[不通过]

通过

不通过

关闭

学院审核操作流程如图：

The screenshot shows the Hefei University teaching comprehensive information service platform interface. At the top, there is a navigation bar with several dropdown menus: 教学计划管理, 排课管理, 选课管理 (highlighted with a red box), 成绩管理, 毕业设计(论文)管理, and 实习实训管理. Below the navigation bar, there is a breadcrumb navigation: 我的应用 > 教学报名管理 > 项目报名审核 (highlighted with a red box). The main content area is titled "项目报名审核". It contains various search and filter fields for selecting projects, such as 学年 (2025-2026), 学期 (1), 报名类型 (全部), 校区 (全部), 课程类别 (全部), 课程性质 (全部), 课程归属 (全部), 考核方式 (全部), 部门 (全部), 学院 (全部), 年级 (全部), 专业 (全部), 班级 (全部), 开课类型 (全部), 开课学院 (全部), 审核状态 (全部), 重修标记 (全部), 补修标记 (全部), 教师 (输入框: 按教工号或姓名模糊查询), 课程 (input box), and 学生 (input box). On the right side of the search area, there are two buttons: 审核 (highlighted with a red box) and 取消审核. Below the search area is a table listing project applications. The columns include: 申报类型 (highlighted with a red box), 审核状态, 最新审核状态, 流程跟踪, 附件预览, 缴费订单, 报名学年, 报名学期, 学号, 姓名, 联系方式, 学院, 年级, 专业, 班级, and 课程代码. One row in the table is highlighted with a red box, showing the status as "学院审核(待审核)". At the bottom of the page, there is a pagination bar indicating 1/1 pages, 15 items per page, and a total of 13 items.